

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Новосибирской области
«Новосибирский музыкальный колледж имени А.Ф. Муро́ва»

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора №166-Д
от 03 ноября 2017 г.



ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ БИБЛИОТЕКОЙ

НОВОСИБИРСК, 2017

Общие положения

Правила пользования библиотекой колледжа разработаны в соответствии с Положением о библиотеке колледжа.

Правила пользования библиотекой регламентируют общий порядок организации обслуживания читателей, их права и обязанности.

Читатели имеют право:

1. Пользоваться библиотекой по месту работы и учебы
2. Получать во временное пользование произведения печати.
3. Получать полную информацию о составе фондов библиотеки через систему каталогов и картотек и другие формы библиотечного информирования
4. Получать консультативную помощь в поиске и выборе произведений печати
5. Читатель имеет право пользоваться литературой - 10 дней.
6. На издания, необходимые для работы, срок пользования может быть продлен до 30 дней.
7. Читатель имеет право продлить срок пользования литературой не более двух раз подряд, если на них нет спроса со стороны других читателей.
8. Учебная литература (ноты, книги) может быть выдана на семестр.

Читатели обязаны:

1. Для записи в библиотеку студенты, преподаватели и сотрудники колледжа предъявляют паспорт или документ его заменяющий и сообщают сведения, необходимые для оформления читательского формуляра. При перемене места жительства, изменении фамилии читатель должен сообщить об этом в библиотеку.
2. При записи в библиотеку читатель должен ознакомиться с правилами пользования библиотекой, и подтвердить обязательства об их исполнении своей подписью на читательском формуляре.
3. При посещении библиотеки предъявить читательский билет. Читатели не имеют права передавать читательский билет другому лицу, а также пользоваться чужим читательским билетом.
4. Формуляр читателя и книжный формуляр являются документами, удостоверяющими даты и факты выдачи читателю произведений печати.
5. При получении нот, книг, других произведений печати и иных материалов читатели должны тщательно проверить их и в случае обнаружения каких-либо дефектов сообщить об этом дежурному библиотекарю, в противном случае, ответственность за порчу нот, книг, несет читатель, пользовавшийся изданиями последний.
6. Расписаться за каждый полученный на абонементе экземпляр произведения печати.
7. В начале каждого учебного года читатели обязаны пройти перерегистрацию в библиотеке, имея при себе паспорт, продленный студенческий билет и представить издания библиотекарю на право продления срока пользования.

8. Бережно относиться к произведениям печати, полученным из фонда библиотеки, проявлять постоянную заботу об их сохранности: не делать в них ни каких пометок, не вырывать, не загибать страниц, не выносить из помещений библиотеки, если они не записаны в читательском формуляре, возвращать их в условленные сроки.
9. Не нарушать расстановки фонда библиотеки с открытым доступом, не вынимать карточки из каталогов и картотек.
10. Лица, причинившие ущерб фонду библиотеки несут материальную, уголовную или иную ответственность в соответствии с законодательством.
11. Читатель может пользоваться ценными и единственными экземплярами книг только в читальном зале.
12. Лица, утратившие произведения печати из фонда библиотеки, либо причинившие им невосполнимый вред обязаны заменить их соответственно такими же произведениями печати, или признанными библиотекой равноценными, а при невозможности замены - возместить реальную рыночную стоимость изданий.
13. За нарушение правил пользования библиотекой читатели могут быть лишены права пользования библиотечным фондом на сроки установленные руководством библиотеки:
1 день – лишается права пользования библиотекой на 1 неделю
14. При выбытии из колледжа читатели обязаны вернуть в библиотеку числящиеся за ними издания.